

## Cartas-Convite: Ação de Reparo Emergencial de Equipamentos

**ATENÇÃO: Esta ação só está disponível para os projetos vigentes das Chamadas Universal 18/2021 e INCT 16/2014.**

### **1 – Como enviar a proposta de suplementação externa pela Plataforma Integrada Carlos Chagas (PICC)?**

Acessar a aba de Pesquisador / Gerenciamento de Projetos / Solicitação de Mudanças / Suplementação

Seguem as telas:

**CNPq**

Uma conta **CNPq** garante a identificação de cada pesquisador que acessa os serviços digitais do CNPq.

**Identifique-se com**

**☒** Número do CPF

As credenciais de acesso são as mesmas utilizadas no Currículo Lattes. Caso não lembre se possui uma conta, digite o número do seu CPF mesmo assim para verificar.

CPF

Digite seu CPF

**Continuar**

Outras opções de identificação:

**☒** E-mail (Servidores do CNPq ou Estrangeiros)

**Entrar com gov.br**

Pesquisador

- Propostas e Pedidos
- Seu Currículo Lattes
- Relatório Técnico e Prestação de Contas
- Consultoria Ad hoc
- Termos de Concessão
- Gerenciamento de Projetos
  - Informar CPF
  - Solicitação de Mudanças
  - Execução do Projeto
  - Substituição de Bolsista PDJ
  - Pesquisador

Definir como página inicial

Consulta Relatório Técnico e Prestação de Contas On-line

Nome:   
CPF:   
Nº. do Processo:

Para acessar a ajuda dos Formulários de Prestação de Contas, [clique aqui](#).

Pesquisador

- Propostas e Pedidos
- Seu Currículo Lattes
- Relatório Técnico e Prestação de Contas
- Consultoria Ad hoc
- Termos de Concessão
- Gerenciamento de Projetos
  - Informar CPF
  - Solicitação de Mudanças
  - Execução do Projeto
  - Substituição de Bolsista PDJ
  - Pesquisador

Definir como página inicial

Solicitação de Mudanças de Projeto

Solicitação de Mudanças de Projeto

Tipo de Solicitação:

Pesquisador

- Propostas e Pedidos
- Seu Currículo Lattes
- Relatório Técnico e Prestação de Contas
- Consultoria Ad hoc
- Termos de Concessão
- Gerenciamento de Projetos
  - Informar CPF
  - Solicitação de Mudanças
  - Execução do Projeto
  - Substituição de Bolsista PDJ
  - Pesquisador

Definir como página inicial

Solicitação de Mudanças de Projeto

Solicitação de Mudanças de Projeto

Tipo de Solicitação:

- Selecione
- Alteração de Início do Processo para Bolsa
- Antecipação da Conclusão do Processo
- Prorrogação Parcialmente
- Prorrogação
- [Solicitação de Mudanças](#)

Pesquisador

- Propostas e Pedidos
- Seu Currículo Lattes
- Relatório Técnico e Prestação de Contas
- Consultoria Ad hoc
- Termos de Concessão
- Gerenciamento de Projetos
  - Informar CPF
  - Solicitação de Mudanças
  - Execução do Projeto
  - Substituição de Bolsista PDJ
  - Recrutador
- Definir como página inicial

Solicitação de Mudanças de Projeto

Solicitação de Mudanças de Projeto

Tipo de Solicitação:

Pesquisador

- Consultas
- Aviões e Pendências
- Propostas e Pedidos
- Seu Currículo Lattes
- Relatório Técnico e Prestação de Contas
- Consultoria Ad hoc
- Termos de Concessão
- Gerenciamento de Projetos
  - Informar CPF
  - Solicitação de Mudanças
  - Execução do Projeto
  - Recrutador
- Definir como página inicial



Solicitação de Mudanças de Projeto

Solicitação de Mudanças

Processo	Modalidade	Chamada	Vigência	Link Formulário
	Auxílio a Pesquisa	Chamada CNPq/MCTI/PNDCT Nº 14/2013 - Faixa B - Grupos Consolidados	16/03/2022 a 31/03/2025	

Foi encontrado 1 registro.

1

Pesquisador

- Propostas e Pedidos
- Seu Currículo Lattes
- Relatório Técnico e Prestação de Contas
- Consultoria Ad hoc
- Termos de Concessão
- Gerenciamento de Projetos
  - Informar CPF
  - Solicitação de Mudanças
  - Execução do Projeto
  - Substituição de Bolsista FDC
  - Pesquisador
- Definir como página inicial

### Suplementação de Recursos

**Instruções**

1. O tamanho do(s) arquivo(s) a ser(em) anexado(s) está limitado a 1mb, e os formatos permitidos são: .pdf, .doc, ps, .rtf.
2. Para anexar arquivos clique no botão Procurar, selecione o arquivo desejado e em seguida clique no botão Anexar.
3. Ao finalizar o preenchimento, clique no botão "Salvar e Enviar" para o CNPq, na parte inferior dessa página. Só então o formulário será enviado eletronicamente à base de dados do CNPq.
4. Para acompanhar o andamento da solicitação, utilize a opção Propostas e Pedidos - Submetidas.

**Solicitante**

CPF:

Nome Completo:

**Dados Atuais do Processo**

**Nº do Processo:**

**Chamada/Edital:** Chamada CNPq/MCTI/FNDCT Nº 18/2021 - Faixa B - Grupos Consolidados

**Vigência Atual:**

**Duração:** mês(es)

**Instituição Executora:**

**Histórico Financeiro**

Tipo Contrato	Valor Bolsa	Valor Capital	Valor Custeio	Total
Contrato inicial de solicitação				
<b>Total</b>				

**Justificativa**

(Somente texto até 4000 caracteres, podendo utilizar recursos de copiar e colar)

**Recursos Solicitados - Custeio e Capital**

Itens de Despêndio	Valor Total Estimado	Detalhamento
Custeio (Total)	R\$ <input type="text" value="0,00"/>	<input type="text"/>
Capital (Total)	R\$ <input type="text" value="0,00"/>	<input type="text"/>
<b>Total</b>	<b>R\$ 0,00</b>	

**Recursos Solicitados - Bolsa**

Bolsas				
Modalidade	Dur.	Qtde. Bolsas	Valor Unitário	Valor Total
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	R\$	R\$ 0,00
<b>Total</b>				<b>R\$ 0,00</b>

**Documentos**

Cronograma Físico Financeiro para os Recursos Adicionais  
 Nenhum arquivo escolhido   
(Para dicas sobre a importação do arquivo anexo [clique aqui.](#))

Cronograma Físico Financeiro para os já executados  
 Nenhum arquivo escolhido   
(Para dicas sobre a importação do arquivo anexo [clique aqui.](#))

**Declaração**

Declaro que: a) tenho pleno conhecimento do Edital em que eventualmente se baseia esta solicitação bem como das regras e normas do CNPq relacionadas à modalidade de auxílio pleiteada (<http://www.cnpq.br/area/questoes/chamadas-pq-publicas/>); b) tenho conhecimento de que deverei prestar contas dos recursos obtidos dentro dos prazos e normas do CNPq; c) que meu currículo Lattes está atualizado; d) respondo pela veracidade de todas as informações contidas na presente solicitação e no meu currículo Lattes.

(Declaração feita em observância aos artigos 297-299 do Código Penal Brasileiro.)

Li e estou de acordo com a declaração acima.

## 2 – Quais informações têm que ser enviadas?

### 2.1 – Valor total em R\$

- no campo CUSTEIO (para a Chamada Universal 18/2021) ou
- no campo SERVIÇOS DE TERCEIROS (para a Chamada INCT 16/2014)

### 2.2 – Justificativa para o pedido (texto)

2.3 – Não preencher outros campos, que não os especificados nos itens 2.1 e 2.2, e não encaminhar arquivo em anexo, pois serão desconsiderados.

**3 – Quem não recebeu recursos na rubrica capital terá sua solicitação atendida?**

Não, esta ação só poderá contemplar pesquisadores que tiveram recursos aprovados inicialmente na rubrica capital.

**4 – É possível pedir recursos financeiros para manutenção de mais de um equipamento?**

Sim, desde que os equipamentos estejam em uso no projeto de pesquisa para o qual a carta-convite foi enviada.

**5 – Qual é o valor máximo que pode ser solicitado para a manutenção dos equipamentos?**

Conforme disposto na carta-convite, o valor limite a ser solicitado na presente demanda, é o valor que o CNPq concedeu inicialmente ao projeto na rubrica capital.

**6 – Os equipamentos a serem recuperados precisam necessariamente ter sido adquiridos com recursos aprovados no projeto para o qual foi encaminhada a carta-convite?**

Não, é necessário que os equipamentos estejam em uso na pesquisa financiada por meio do projeto que recebeu a carta-convite.

**7 – Como serão feitas as análises?**

Não haverá reanálise do mérito do projeto, apenas será analisado o pedido do recurso financeiro solicitado para manutenção de equipamentos. Será montada uma comissão julgadora composta de servidores do CNPq, cabendo à Diretoria Executiva, a decisão final.

**8 – Quando sairão os resultados?**

Até 31/05/2014 os pesquisadores selecionados receberão por e-mail Termos de Outorga para celebração da suplementação em seus projetos.